• orzeczenie o niepełnosprawności,

• zaświadczenie lekarskie (specjalista), gdy przyczyna orzeczenia jest inna niż 05-R lub 03-L,

• w przypadku osób zatrudnionych zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu,

• w przypadku osób kontynuujących naukę zaświadczenie ze szkoły / uczelni,

• fakultatywnie: pełnomocnictwo do dokonywania na rzecz mocodawcy wszystkich czynności związanych z wnioskiem o dofinansowanie złożonym w systemie SOW

• oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Realizatora programu oraz PFRON,

• oferta cenowa kursów i egzaminów,

• oferta cenowa kosztów tłumacza języka migowego,

• poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia zaświadczenia wydanego przez lekarza uprawnionego do badań kierowców, potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami. Zaświadczenie powinno winno być wystawione nie wcześniej niż na 60 dni przed złożeniem wniosku i wypełnione czytelnie w języku polskim,

• w przypadku dodatkowych kosztów związanych z zakwaterowaniem, dojazdem i wyżywieniem: kalkulacje przewidzianych kosztów, umowy najmu mieszkania, faktury, bilety PKP II klasa.

Informacja dodatkowa – dokumenty dołączasz do wniosku w formie:

1. skanu – w przypadku składania wniosku drogą elektroniczną w systemie SOW (System Obsługi Wsparcia finansowanego ze środków PFRON),

2. kopii – w przypadku składania wniosku tradycyjnie, z wyjątkiem oświadczeń, które załączasz w oryginale.

Ważne: jednostka udzielająca wsparcia ma możliwość wezwać cię do okazania oryginału dokumentu.